



**COMUNE DI LEFFE**

**Via Papa Giovanni XXIII, 8 24026 L E F F E (Bergamo)**  
tel. 035/7170720 fax.035/7170711 C.F. 81002090165

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 UNITA' DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" – CATEGORIA D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO.**

*Il Segretario Comunale*

Richiamato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2021/2023, così come modificato da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 07.09.2021;

Visti:

- l'articolo 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Leffe;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

In esecuzione della determinazione n. 195 del 13.09.2021 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

1- Indizione della selezione.

In attuazione degli atti sopra citati, il Comune di Leffe intende esperire una procedura esplorativa di mobilità al fine di selezionare candidati per un eventuale trasferimento tramite mobilità volontaria esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni (compartimentale ed intercompartimentale), ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo – categoria D, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Tecnico;

Ai sensi del D.lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, la procedura si svolgerà nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

2- Requisiti di ammissione alla selezione.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art.1 comma 2 del D. Lgs n.165/01 oppure con rapporto di lavoro trasformato a tempo parziale (originariamente assunti a tempo pieno), previa dichiarazione di disponibilità a trasformare il rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto di cessione del contratto;

- essere inquadrati in categoria giuridica (indipendentemente dalla posizione economica acquisita nella categoria) e profilo professionale corrispondente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quelli oggetto della presente procedura, purché riconducibili alla stessa area professionale; per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015;

- di avere superato il periodo di prova;

- essere idoneo, sotto il profilo psicofisico, senza limitazione alcuna, all'espletamento delle mansioni da svolgere, inerenti il profilo professionale oggetto della procedura, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, secondo la vigente normativa;

- non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari, nei due anni antecedenti alla data di scadenza dell'avviso, presso le pubbliche Amministrazioni di provenienza;

- non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;

- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;

- non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. n. 165 del 2001), al Codice di comportamento DPR n. 62 del 2013, o al codice disciplinare di cui al CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, artt. 59 e seguenti.

- avere conoscenza base dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;

- avere conseguito uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) o laurea specialistica del nuovo ordinamento (LM) o laurea triennale (L). Per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D. Lgs. 165/2001 specificando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio;

I requisiti necessari all'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle

domande di ammissione alla presente procedura e devono permanere alla data effettiva di trasferimento nei ruoli del Comune di Leffe.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo, dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto alla nomina.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### 3- Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità, redatte in carta semplice e contenenti gli elementi e le dichiarazioni richieste dal presente Avviso (utilizzare direttamente l'allegato B) dovranno essere indirizzate al Comune di Leffe – Via Papa Giovanni XIII 8, - e presentate entro la data di scadenza fissata nel giorno 13.10.2021 entro le ore 12,00 direttamente all'Ufficio protocollo di questa Amministrazione – Via Papa Giovanni XIII 8 Leffe

- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento spedito il giorno di scadenza previsto dal bando.

La data di spedizione delle domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, pur spedite, tramite posta, entro il predetto termine, dovessero pervenire al protocollo del Comune di Leffe oltre il terzo giorno dalla scadenza del medesimo;

- inviate a mezzo PEC personale entro la data di scadenza del presente bando alla seguente casella di posta elettronica certificata

comune@pec.comune.leffe.bg.it

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato B al presente Avviso di mobilità riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

A) Curriculum vitae sottoscritto dall'interessato in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale devono emergere i requisiti del candidato e la loro coincidenza con le esigenze indicate dall'Ente, l'esperienza prestata presso la

Pubblica Amministrazione, le altre competenze eventualmente possedute e la formazione;

B) Fotocopia non autentica di un documento di identità in corso di validità.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

Non sono ammesse modifiche ed integrazioni né alle dichiarazioni espresse nell'istanza di ammissione né dei documenti presentati a corredo della stessa dopo la scadenza del termine, fissato dal presente avviso.

#### 4- Cause di sospensione o revoca della procedura

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto al trasferimento da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

#### 5- Valutazione dei candidati

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità, verranno preliminarmente esaminate dalla Commissione Tecnica appositamente costituitasi al fine della verifica dei requisiti di ammissibilità.

I candidati il cui profilo risulterà rispondente alle esigenze di professionalità del Comune di Lefte, sosterranno un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum e all'accertamento delle attitudini e capacità personali all'esercizio delle funzioni connesse al ruolo da ricoprire.

La scelta sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla commissione tecnica e sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento purché idonea.

La Commissione procederà alla predisposizione di apposita graduatoria sulla base dei seguenti punteggi, e fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti complessivi:

Colloquio conoscitivo e motivazionale teso a verificare le conoscenze dell'interessato rispetto al posto da ricoprire:

Punteggio massimo attribuibile: punti 30.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30.

Il colloquio conoscitivo e motivazionale sarà teso ad accertare:

- conoscenza del candidato della normativa in materia di Enti Locali;
- attitudini personali;
- preparazione professionale specifica;
- aspettative lavorative e motivazionali;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- conoscenze in materia informatica.
- conoscenza delle principali procedure relative al profilo di cui trattasi e al Settore di assegnazione (procedure per acquisti SINTEL e/o MEPA, affidamento contratti di cui al D.lgs. 50/2016 e s.m.i., urbanistica, edilizia privata e ambiente).

Curriculum professionale volto all'accertamento della professionalità posseduta:

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Il curriculum verrà così valutato:

- anzianità di servizio (punteggio massimo attribuibile: punti 6): mansioni svolte dal richiedente nella stessa categoria del posto da ricoprire (n. massimo di anni da valutare ultimi 5): punti 0,1 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15;
- titoli di studio ed attestati professionali (punteggio massimo attribuibile punti 4):
  - Diploma universitario di specializzazione post – laurea punti 3;
  - Attestato conseguito al termine di corso di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente al posto da ricoprire (valutabili fino ad un massimo di cinque attestati): punti 0,2 ad attestato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia discrezionalità nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione.

## 6- Modalità di svolgimento del colloquio

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Leffe ([www.comune.leffe.bg.it](http://www.comune.leffe.bg.it)), contenente altresì la data, ora e luogo di svolgimento del colloquio.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione e in regola con le certificazioni richieste dalla Legge nel rispetto delle prescrizioni previste visto il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid 19.

#### 7- Graduatoria finale

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione tecnica formulerà la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio del colloquio a quello del curriculum professionale.

A parità di punteggio si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti fattori di preferenza:

- candidato più giovane di età;

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Leffe, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La graduatoria è valevole solo per i posti messi a selezione.